

NOTA KESEPAHAMAN
(Memorandum of Understanding)
KERJASAMA ANTARA
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS MALIKUSSALEH
DENGAN
LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI AKUNTANSI HUMANIKA INVESTA

Bismillahirrohmanirrohim,

Pada hari ini, Jumat, tanggal Dua belas bulan Juli tahun Dua ribu Sembilan belas (12-07-2019), yang bertandatangan di bawah ini masing-masing :

1. **Dr. Hendra Raza, SE., M.Si., Ak.**, Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Malikussaleh yang beralamat di Jalan Cot Tengku Nie Reuleut Kecamatan Muara Batu Kabupaten Aceh Utara, berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Malikussaleh nomor 1201/UN45/KP/2019 tanggal 2 Mei 2019 yang bertindak untuk dan atas nama Fakultas Ekonomi Universitas Malikussaleh, untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **Sanusi Ghazali Pane, S.E., M.Si.**, yang beralamat di Jl. Sei Serayu No. 87 Medan 20154 Kota Medan, Sumatera Utara, dalam hal ini bertindak selaku Direktur Lembaga Sertifikasi Profesi Akuntansi Humanika Investa, bertindak untuk dan atas nama Lembaga Sertifikasi Profesi Akuntansi Humanika Investa (LSP Akuntansi Humanika Investa). Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama disebut sebagai **PARA PIHAK**.

PARA PIHAK bersepakat untuk mengadakan *Memorandum of Understanding/Nota Kesepahaman* kerjasama yang saling memberikan kemanfaatan luas bagi masyarakat, bangsa dan negara, khususnya **PARA PIHAK**, dengan ketentuan-ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut :

PASAL 1
DASAR

Nota Kesepahaman ini adalah sebagai langkah awal dalam rangka usaha kerjasama yang saling memberikan kemanfaatan dengan memanfaatkan potensi, keahlian dan fasilitas yang dimiliki **PARA PIHAK** dalam rangka meningkatkan kompetensi bidang akuntansi bagi Pendidik, Tenaga Kependidikan dan Peserta Didik pada Satuan Pendidikan di Lingkungan Fakultas Ekonomi Universitas Malikussaleh.

PASAL 2
LINGKUP KEGIATAN

1. Pembentukan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Akuntansi;
2. Penyelenggaraan Uji Kompetensi Akuntansi bagi Pendidik, Tenaga Kependidikan, Peserta Didik sesuai dengan skema sertifikasi yang tersedia di Lembaga Sertifikasi Profesi Akuntansi.

**PASAL 3
PELAKSANAAN KEGIATAN**

Untuk melaksanakan satuan pekerjaan sebagaimana dimaksud pada pasal 2 diatas, **PARA PIHAK** akan membuat Perjanjian Kerjasama yang memuat hak dan kewajiban, pembiayaan, kedudukan dan peran serta fungsi masing-masing pihak.

**PASAL 4
JANGKA WAKTU**

Nota Kesepahaman ini berlaku untuk jangka waktu 2 (dua) tahun, terhitung mulai sejak Nota Kesepahaman ini ditandatangani dan dapat diperpanjang untuk jangka waktu tertentu yang disepakati oleh **PARA PIHAK**, sebelum atau setelah Nota Kesepahaman ini berakhir.

**PASAL 5
PENUTUP**

PARA PIHAK sepakat untuk menyelesaikan perselisihan dengan cara musyawarah untuk mufakat.

Demikian Perjanjian ini dibuat dengan itikad baik untuk dipatuhi dan dilaksanakan oleh **PARA PIHAK**, dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli masing-masing sama bunyinya, bermeterai cukup, dan mempunyai kekuatan hukum yang sama untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA

Fakultas Ekonomi Universitas Malikussaleh
Dekan,



Dr. Hendra Raza, SE., M.Si., Ak

PIHAK KEDUA

LSP Akuntansi Humanika Investa
Direktur,



H. Sanusi Ghazali Pane, S.E., M.Si.

Pemenuhan terhadap seluruh bagian unit standar kompetensi : (Lila tersedia)	Batasan Variabel	Panduan Asesmen
	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Ya

Feran dan tanggung jawab Tim/Personil terkait: *) Khusus persetujuan Peserta dapat dilakukan pada saat Konsultasi Pra Uji dan ditanda tangani pada formulir khusus persetujuan asesmen.

Nama	Jabatan/pekerjaan	Peran dan tanggung jawab dalam asesmen	Paraf/tanggal
Sabaruddin Chamiagi	Asesor	<ul style="list-style-type: none"> - Merencanakan asesmen, - mengembangkan perangkat asesmen, - mengorganisasikan asesmen, - melaksanakan asesmen (Menetapkan dan memelihara lingkungan asesmen, Mengumpulkan Bukti, Mereview bukti, membuat keputusan asesmen, menyampaikan keputusan asesmen, memberikan umpan balik kepada peserta, meminta umpan balik dari peserta), - meninjau proses asesmen. 	 15 Juli 2009
	Peserta	<ul style="list-style-type: none"> - melengkapi bukti-bukti pendukung kompetensi - mengikuti konsultasi pra asesmen - mengikuti proses asesmen - menyampaikan dan menginformasikan bukti pendukungnya - memberikan umpan balik pelaksanaan asesmen kepada asesor 	
Indrayani	Kepala TUK	<ul style="list-style-type: none"> - Memastikan fasilitas uji kompetensi siap digunakan - Memastikan seluruh personil yang terlibat memahami tugas dan fungsinya masing-masing 	
	Teknisi TUK	<ul style="list-style-type: none"> - Mendukung proses administrasi dan dokumentasi asesmen - Memastikan alat, bahan, dan peralatan uji kompetensi sudah siap di area tempat - Memberi arahan kepada peserta dalam rangka persiapan asesmen - Menyediakan konsumsi, akomodasi, dan transportasi 	


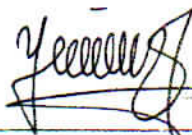
Jangka dan periode waktu asesmen	<ul style="list-style-type: none"> • Tanggal Asesmen : • Durasi per metode : 1. Observasi Demonstrasi : menit (Pk s/d Pk) 2. Tes Tertulis : menit (Pk s/d Pk) 3. Pertanyaan Wawancara : menit (Pks/d pk.....)
Lokasi asesmen	TUK (isi nama TUK)

3. Kontekstualisasi dan meninjau rencana asesmen:

3.1. Karakteristik Peserta :	Penyesuaian kebutuhan spesifik asesni:
------------------------------	--

Pemenuhan terhadap seluruh bagian unit standar kompetensi : (Lila tersedia)	Batasan Variabel	Panduan Asesmen
	<input checked="" type="checkbox"/> Ya	<input checked="" type="checkbox"/> Ya

Peran dan tanggung jawab Tim/Personil terkait: *) Khusus persetujuan Peserta dapat dilakukan pada saat Konsultasi Pra Uji dan ditanda tangani pada formulir khusus persetujuan asesmen.

Nama	Jabatan/pekerjaan	Peran dan tanggung jawab dalam asesmen	Paraf/tanggal
HUSIN MASUTION	Asesor	<ul style="list-style-type: none"> - Merencanakan asesmen, - mengembangkan perangkat asesmen, - mengorganisasikan asesmen, - melaksanakan asesmen (Menetapkan dan memelihara lingkungan asesmen, Mengumpulkan Bukti, Mereview bukti, membuat keputusan asesmen, menyampaikan keputusan asesmen, memberikan umpan balik kepada peserta, meminta umpan balik dari peserta), - meninjau proses asesmen. 	 15/09/19
	Peserta	<ul style="list-style-type: none"> - melengkapi bukti-bukti pendukung kompetensi - mengikuti konsultasi pra asesmen - mengikuti proses asesmen - menyampaikan dan menginformasikan bukti pendukungnya - memberikan umpan balik pelaksanaan asesmen kepada asesor 	
Indrayani	Kepala TUK	<ul style="list-style-type: none"> - Memastikan fasilitas uji kompetensi siap digunakan - Memastikan seluruh personil yang terlibat memahami tugas dan fungsinya masing-masing 	
	Teknisi TUK	<ul style="list-style-type: none"> - Mendukung proses administrasi dan dokumentasi asesmen - Memastikan alat, bahan, dan peralatan uji kompetensi sudah siap di area tempat - Memberi arahan kepada peserta dalam rangka persiapan asesmen. - Menyiapkan konsumsi, akomodasi, dan transportasi 	

Jangka dan periode waktu asesmen	<ul style="list-style-type: none"> • Tanggal Asesmen : • Durasi per metode : <ul style="list-style-type: none"> 1. Observasi Demonstrasi : 120 menit (Pk s/d Pk) 2. Tes Tertulis : 60 menit (Pk s/d Pk) 3. Pertanyaan Wawancara : 30 menit (Pks/d pk.....)
----------------------------------	--

Lokasi asesmen	TUK FEB UNIMAL	(isi nama TUK)
----------------	----------------	----------------






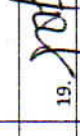

3. Kontekstualisasi dan meninjau rencana asesmen :

3.1. Karakteristik Peserta :	Penyesuaian kebutuhan spesifik asesni:

BIO DATA PESERTA UJI KOMPETENSI PROGRAM PSKK BNSP TAHUN 2019

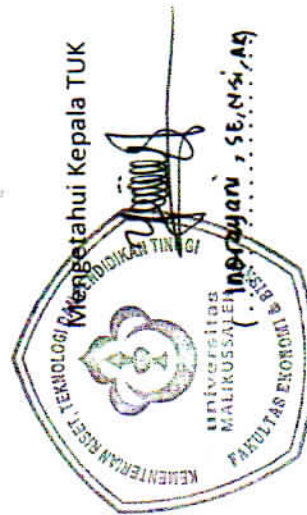
Skema/Klaster : Penyusunan Laporan Keuangan Berbasis SAK ETAP
 TUK : Universitas Malikussaleh
 Alamat : Jl. Cut Tengku Arif, Reuleut Timur, Muara Baru, Aceh Utara.
 Tanggal Uji : 15 Juli 2019
 Jumlah Peserta : 70 orang

No	Nama Peserta	Organisasi	Alamat	No.Telp	Tanda Tangan
1	AUVA HAYATI	UNIMAL	Blang Pulo	081262 001374	1.
2	Amrul Heng	UNIMAL	Jl. Rel KA Barat Dusun E Bentok, Lhokseumawe	0822-7719-8158	2.
3	CUT MAISARAH	UNIMAL	Jl. Ume pipa, Muara safu, Lhokseumawe	0852-1642-5840	3.
4	Adi Oka Dhoha	UNIMAL	Jl. Darussalam 66-satria, Lhokseumawe	0822-7750-6855	4.
5	Munawaroh	UNIMAL	Ujung Gading kec. Lembang Melintang	0823-1132-3374	5.
6	RINI YUNCIAR	UNIMAL	Ds. Blang Bayu, Spantania Bayu, Aceh Utara	08236161213	6.
7	JALANATI	UNIMAL	Cap Awe, SP Mulieng, Spantania Bayu, Aceh Utara	08236307482	7.
8	HADI TIARA MAHDANI	UNIMAL	Ger Blang Pulo, kec. Muara satu, Lhokseumawe	0817 69247838	8.
9	Ari Satria	UNIMAL	Mrs. Meyid, Ds. Keurani UMa, kec. Muara	0813 9789 4244	9.
10	SUBHIYAH	UNIMAL	Jl. Kenari, ka. kt. cut, banda maseh, Lhokseumawe	0822 8246 8066	10.
11	SHI MAPPU'AH	UNIMAL	Blang Pulo	0877 7666 4129	11.
12	Azhari M.15G	UNIMAL	Loskaka	0852 7524 5747	12.
13	INDRA	UNIMAL	Blang Pulo	0822 7393 0593	13.

No	Nama Peserta	Organisasi	Alamat	No.Telp	Tanda Tangan
14	HANUMAH TUSADYAH	UNIMAL	Sp. Ien	0852-7239884	14. 
15	Desi Megawati	UNIMAL	Blang Pulo	087793619637	15. 
16	Cut Yulis	UNIMAL	Lhokseumawe	085262848430	16. 
17	MUTIA RIMANDA	UNIMAL	Blang Pulo	08126087172	17. 
18	HIDAYATULLAH	UNIMAL	PUNTEUET, LHOKEUMAWA		18. 
19	RATU ICHE WIDAYA	UNIMAL	Blang Pulo	081260672521	19. 
20	Rinardi	UNIMAL	Blang Pulo	083748041237	20. 

.....,.....,.....2019

Panitia Penyelenggara



(.....)

CURICULUM VITAE

[DAFTAR RIWAYAT HIDUP]

BIODATA

Nama : **SABARUDDIN CHANIAGO .SE.MM.CIMBA**
 Jabatan fungsional : Lektor 3 D /Ka.Prodi Politeknik Akuntansi LP3M
 Tempat/Tanggal Lahir : MEDAN. 06 NOVEBER 1968
 Alamat : Perumahan Sri Gunting Blok VA NO 7 Medan
 Agama : Islam
 Jenis Kelamin : Laki-Laki
 No.Telp / HP : 085296365949

PENDIDIKAN	TAHUN	JURUSAN	KETERANGAN
• Tamatan SD NEG 060867 MEDAN	1983	-	Berijazah
• Tamatan SMP Negeri XII MEDAN	1986	-	Berijazah
• Tamatan SMEA Negeri-1. MEDAN	1989	AKUNTANSI	Berijazah
• Tamatan Akademi Akuntansi YPK Medan	1993	AKUNTANSI	Berijazah
• Tamatan USU MEDAN	1995	AKUNTANSI	Berijazah
• Tamatan STIE ISM JAKARTA	2004		Berijazah

PENGALAMAN KERJA

➤ 2017 Sekarang	Asesor BNSP LSP Humanika Investa	Asesor Senior
➤ 2013 Sekarang	IT & B Campus	Ka.Koordinator
➤ 2013- Sekarang	Kantor Akuntan Publik Zainuddin Ak	Manager Auditor
➤ 2012- Sekarang	LP3M Medan.	Ka.Prodi Akuntansi dan Komp.Akuntansi
➤ 2012- 2016	Green Palm	Manager Accounting
➤ 2012-2017	STINDO	Dosen Akuntansi & Teknik Proyeksi Bisnis
➤ 2011-2013	STIE YPNB Barus	Dosen Akuntansi & Ka.Koordinator
➤ 2011- 2015	Akademi Pariwisata Nusantara Medan	Direktur
➤ 2011-2017	D3 APIPSU	Dosen M.Keuangan, Perpajakan
➤ 2009-2012	STIE LMII Medan	Wakil Ketua 2/Dosen Akuntansi
➤ 2008-2012	KAP.Darwin & Suria Darma	Auditor Senior
➤ 2008-2012	Universitas Tjut Nyak Dhien	Dosen Fakultas Ekonomi
➤ 2005-2009	Akademi Akuntansi YPK Medan	Dosen Lab.Akuntansi Keu Menengah
➤ 2003-2005	Amik Intelkom Globalindo	Ketua Jurusan Akuntansi
➤ 2003-2009	KAP.Bismar Sitanggang	Senior Auditor
➤ 2003-2012	PT.Abbott Indonesia (Farmasi)	Manager Finance/PMA
➤ 2001-2005	PT.Mensa Binasukses (Dist. Farmasi)	Internal Accounting Manager
➤ 1995-2000	STIE Teladan Medan	Dosen Akuntansi
➤ 1995-2001	PT.Baxter Kalbe Medan	Manager Finance (Medan-B.Aceh-P.Baru)
➤ 1993-1995	PT.Sibolga Marina Poncan Hotel	General Manager (GM)
➤ 1989-1995	Intruktur Kursus Akuntansi Medan Kursus,YPK,Potensi, Darma Siswa,Mutiara Bina Prospek, Progreship Binjai.	

KEAHLIAN/KETERAMPILAN LAIN:

KOMPUTER WORD, EXCEL, POWER POINT, KOMPUTER AKUNTANSI, MYOB
AKUNTANSI DASAR SATU, DASAR DUA,TERAMPIL TINGKAT NASIONAL
PAJAK BREVET A dan BREVET B



LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI (LSP)
AKUNTANSI HUMANIKA INVESTA

Jalan Sei Serayu No. 87 Medan, Telp/Fax : 061 – 4554244 e-mail : lsphimdn@gmail.com

Medan, 14 Mei 2019

Nomor : LSPAHI/V/Dir/19/5/101
Lampiran : 2 Berkas
Perihal : Uji Kompetensi Program PSKK Tahun 2019

Kepada Yth,
Dekan Fakultas Ekonomi
Univesitas Malikussaleh
Jl. Cot Tengku Nie Reuleut, Reuleut Timur, Muara Batu,
Kabupaten Aceh Utara, Aceh

Dengan hormat,

Sehubungan dengan penetapan Program Pelaksana Sertifikasi Kompetensi Kerja Tahun 2019 dari Badan Nasional Sertifikasi Profesi, dengan ini kami menyampaikan hal-hal sebagai berikut :

- a. Bahwa LSP Akuntansi Humanika Investa selaku salah satu lembaga Pelaksana Sertifikasi Kompetensi Kerja Tahun 2019 dari BNSP menawarkan kepada Universitas Malikussaleh sebagai salah satu Universitas yang akan diikuti sertakan pada Uji Kompetensi Bidang Akuntansi untuk skema Klaster Penyusunan Laporan Keuangan Berbasis SAK ETAP.
- b. Bahwa jumlah peserta uji dibatasi maksimal 20 orang dengan syarat setiap paket uji harus memenuhi peserta 20 orang
- c. Penjelasan terperinci tentang pelaksanaan uji kompetensi dan syarat-syaratnya tertera pada Lampiran - 1 surat ini

Demikian disampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih

Lembaga Sertifikasi Profesi
Akuntansi Humanika Investa



LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI
AKUNTANSI HUMANIKA INVESTA
Sanusi Gazali Pane
Direktur

Program : **Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi Kerja Tahun 2019 Badan Nasional Sertifikasi Profesi**

Pelaksana Program : LSP Akuntansi Humanika Investa Medan

Peserta Uji : Mahasiswa Fakultas Ekonomi Bisnis Jurusan/Program Studi Akuntansi

Jumlah Peserta Uji : Maksimal 20 orang dengan kelipatan 20 orang
Peserta uji per kelas adalah 20 orang (tidak dapat lebih atau kurang)

Bidang Uji : Klaster Penyusunan Laporan Keuangan Berbasis SAK ETAP

Tanggal Uji : 15 Juli 2019

Unit Uji :

	Kode Unit	Judul Unit
1	M.692000.001.02	Menerapkan Prinsip Praktik Profesional Dalam Bekerja
2	M.692000.002.02	Menerapkan Praktik-Praktik Kesehatan Dan Keselamatan DiTempat Kerja
3	M.692000.007.02	Memproses Entry Jurnal
4	M.692000.008.02	Memproses Buku Besar
5	M.692000.013.02	Menyusun Laporan Keuangan

Peserta uji : Mahasiswa yang telah menyelesaikan studi untuk seluruh unit uji tersebut

Syarat administrasi peserta :

1. Copy Ijazah/Transkrip Nilai
2. Pas foto warna 3 x 4 sebanyak 4 lembar
3. Copy KTP/KK
4. Sertifikat Pendukung
5. Mengisi formulir APL-01 dan APL-02 dari LSP

Syarat Tempat Uji :

1. Memiliki ruangan sesuai persyaratan Uji
2. Memiliki ruang uji yang telah lulus verifikasi dari LSP

Kewajiban Sekolah/Kampus :

1. Mensosialisasikan tentang pelaksanaan uji kompetensi kepada peserta uji
2. Mengumpulkan syarat administrasi dari peserta uji
3. Menyiapkan tempat uji dan seluruh perangkat yang diperlukan sesuai syarat dari LSP
4. Menyiapkan spanduk acara

Catatan :

1. Tulisan pada spanduk adalah sebagai berikut :

Selamat Datang
Peserta Uji Kompetensi
Program PSKK Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) Tahun 2019
Pada TUK Univesitas Malikussaleh
Aceh, 15 Juli 2019
LSP Akuntansi Humanika Investa

2. Untuk informasi lebih lanjut Bapak/Ibu dapat menghubungi :
Manager Administrasi LSP Akuntansi Humanika Investa :
Ibu Arju F. Pane (0853 70 122 744)

Lampiran – 2

Surat No. LSPAHI/V/Dir/19/5/101

Sehubung dengan akan dilaksanakannya program Pelaksanaan uji Kompetensi, maka dari itu kami ingin mengajukan biaya pendukung pelaksanaan uji kompetensi ini dengan perincian sebagai berikut :

Item	Jumlah	Satuan	Total
Jumlah Peserta	20	Orang	
Jumlah Hari Uji	1	hari	
Jumlah Hari Perjalanan	2	hari	
Jumlah Tim Uji	4	Orang	
Biaya Akomodasi (Rp)	300.000	Per Orang Per hari	Rp 2.400.000
Uang Makan (Rp)	100.000	Per Orang Per hari	Rp 800.000
Biaya Transport Lokal (Rp)	50.000	Per Orang Per hari	Rp 400.000
Biaya Transport Antar Kota (Rp)	860.000	per Orang pp	Rp 3.440.000
Biaya Verifikasi TUK			Rp 2.500.000
Total			Rp 9.540.000

Catatan : Biaya konsumsi tim uji dan peserta saat pelaksanaan uji disediakan oleh TUK

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih



universitas
MALIKUSSALEH

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS MALIKUSSALEH

Kampus Bukit Indah Blang Pulo Kec. Muara Satu - Lhokseumawe

Telepon 0645-41373 Faks. 0645-44450

Laman : <http://www.fe-unimal.org>

Nomor : B/181/UN45.9/PL.00,00/2019

Lhokseumawe, 10 Juli 2019

Lamp : -

Perihal : **Persetujuan Tempat Uji Kompetensi
dan Penetapan Personil Yang bertanggung jawab
atas ketersediaan fasilitas uji kompetensi**

Kepada Yth :

Direktur

Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Akuntansi

Humanika Investa

Di-

Medan

Dengan Hormat

Sehubungan dengan diadakannya kegiatan Program Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi Kerja (PSKK) untuk Uji Kompetensi Teknisi Akuntansi Yuniior pada Universitas Malikussaleh Strata 1 (S1). Berkenaan dengan hal tersebut, maka disini saya sebagai ketua prodi akuntansi menyampaikan bahwa saya menyetujui Tempat Uji Kompetensi (TUK) yang dilaksanakan di Universitas Malikussaleh Strata I (S1) pada tanggal 15 Juli 2019.

Pada kegiatan uji kompetensi akuntansi ini, telah menunjuk dan menetapkan :

Nama : Indrayani, SE., M.Si., Ak., CA

NIP : 198707152015041002

Jabatan : Dosen Prodi Akuntansi

Sebagai personil yang bertanggung jawab atas ketersediaan fasilitas untuk keperluan uji Kompetensi Akuntansi tersebut.

Demikian kami sampaikan untuk dapat diketahui atas perhatian bapak saya ucapkan terimakasih.



Ketua Prodi Akuntansi,

(Dr. Murhaban, SE., M.Si., Ak., CA)

NIP. 196512312001121002

Nomor : B/97/UN45.9/PL.00,00/2019

Lhokseumawe, 13 Mei 2019

Lamp : -

Perihal : **Permohonan Menjadi Tempat Uji Kompetensi**

Kepada Yth :

Direktur LSP AKUNTANSI HUMANIKA INVESTA

Gedung PT.Sauci Indoprima

Lantai 2 Jl. Sei Serayu No.87

Medan

Dengan hormat,

Dalam rangka meningkatkan kualitas lulusan dan kompetensi dari Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis program studi Akuntansi Universitas Malikussaleh, maka dengan ini kami mengajukan kerjasama untuk dapat dijadikan sebagai salah satu Tempat Uji Kompetensi (TUK) LSP Akuntansi Humanika Investa.

Sebagai bahan pertimbangan Saudara bahwa saat ini Fakultas Ekonomi dan Bisnis memiliki 2 gedung laboratorium lengkap dengan kapasitas 62 komputer. Untuk proses selanjutnya kami bersedia dilakukan proses verifikasi sesuai ketentuan LSP.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.



(Dr. Hendra Raza, SE., M.Si., Ak., CA)

NIP. 197804222005011002